

Số: 23 /BC-SKHCHN

Quảng Trị, ngày 14 tháng 3 năm 2022

BÁO CÁO

Kết quả công tác duy trì và củng cố Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công quý I và nhiệm vụ quý II/2022 của Sở Khoa học và Công nghệ

Thực hiện Quyết định số 41/2019/QĐ-UBND ngày 22/10/2019 của UBND tỉnh ban hành Quy định chế độ báo cáo định kỳ phục vụ mục tiêu quản lý trên địa bàn tỉnh Quảng Trị, Sở Khoa học và Công nghệ báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch duy trì và củng cố chỉ số Hiệu quả quản trị và Hành chính công (chỉ số PAPI) trong lĩnh vực KH&CN quý I/2022 như sau:

I. Công tác xây dựng Kế hoạch và triển khai thực hiện Kế hoạch

Sở tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền đến toàn thể CCVC và người lao động trong toàn Sở nhận thức đầy đủ về tầm quan trọng của chỉ số PAPI đối với sự phát triển của tỉnh theo các nội dung liên quan tại Quyết định số 1682/QĐ-UBND ngày 05/7/2019 của UBND tỉnh.

Để tổ chức thực hiện Kế hoạch, Sở đã ban hành Kế hoạch số 14/KH-SKHCHN ngày 26/01/2022 Kế hoạch Duy trì và củng cố Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công của Sở Khoa học và Công nghệ giai đoạn 2022. Tổ chức triển khai có hiệu quả các biện pháp đẩy mạnh công tác duy trì và củng cố chỉ số PAPI của Sở, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX); Hướng dẫn, đôn đốc các phòng, đơn vị trực thuộc triển khai có hiệu quả kế hoạch duy trì và củng cố chỉ số PAPI của Sở.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, thông tin báo cáo về chỉ số PAPI; Gắn công tác duy trì và củng cố chỉ số PAPI với thực hiện quy chế dân chủ, công tác dân vận chính quyền; tiếp tục tăng cường công tác minh bạch các thông tin quy hoạch, các quyết định và hoạt động của bộ máy nhà nước của Sở; Thực hiện nghiêm túc công tác thông tin, đối thoại giữa cơ quan, chính quyền, đoàn thể với doanh nghiệp, nhân dân theo quy định.

II. Kết quả thực hiện công tác đẩy mạnh và cải thiện các nội dung và tiêu chí thành phần theo đánh giá chỉ số PAPI

1. Về nội dung Tham gia của người dân ở cấp cơ sở

- Sở đã tăng cường công tác thông tin tuyên truyền đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động và người dân về mục đích, ý nghĩa, tầm quan trọng của việc thực hiện dân chủ cơ sở tại cơ quan; Phát huy quyền làm chủ tập thể ở cơ sở và những việc công chức, viên chức được biết, được giám sát, kiểm tra, thực hiện chất vấn trong hoạt động tại cơ quan, đơn vị; thực hiện dân chủ hóa trong giải quyết công việc giữa cơ quan với tổ chức, công dân.

- Tiếp tục triển khai thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, cải cách hành chính của ngành và tạo điều kiện thuận lợi để nhân dân tham gia thực hiện theo quy định.

- Tăng cường hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ chính trị, đạo đức công vụ đối với công chức, viên chức; Tăng cường sự giám sát của Ban Thanh tra nhân dân nhằm kịp thời xử lý nghiêm những trường hợp vi phạm nội quy, quy định, quy chế dân chủ cơ quan đã ban hành.

- Đầu năm, Sở đã tổ chức có hiệu quả Hội nghị công chức, viên chức. Thực hiện tốt quy chế làm việc; quy chế phối hợp giữa cấp ủy, lãnh đạo cơ quan và tổ chức công đoàn; quy chế chi tiêu nội bộ... nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho CC,VC thực hiện dân chủ trực tiếp trong hoạt động của cơ quan, đơn vị.

2. Về nội dung Công khai minh bạch

- Sở tăng cường nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, đơn vị trong công tác công khai, minh bạch và thực hiện tốt các giải pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chống quan liêu tham nhũng, gây phiền hà sách nhiễu nhân dân; công tác công khai, minh bạch theo đúng hướng dẫn của cấp trên và đảm bảo theo nội quy, quy chế đề ra.

- Thực hiện nghiêm quy trình, quy định về công khai, minh bạch quản lý tổ chức, biên chế, tài chính ngân sách theo quy định, quy chế của cơ quan, đơn vị đã ban hành; các quy hoạch, kế hoạch, thủ tục hành chính có liên quan đến lĩnh vực tiêu chuẩn đo lường chất lượng, an toàn bức xạ, sở hữu trí tuệ, hoạt động khoa học công nghệ trên Cổng thông tin điện tử Sở (<http://dostquangtri.gov.vn>) để người dân và doanh nghiệp biết, thuận lợi khai thác sử dụng khi có nhu cầu và giám sát việc thực hiện. Thực hiện việc công khai cụ thể, chi tiết, hình thức công khai phù hợp, thuận tiện để các bộ, công chức, viên chức người dân kiểm tra và giám sát việc thực hiện.

- Thực hiện tốt các giải pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, quan liêu tham nhũng, gây phiền hà sách nhiễu nhân dân. Những công chức, viên chức có nghĩa vụ kê khai minh bạch tài sản, thu nhập đã thực hiện việc kê khai theo đúng quy định.

3. Về nội dung Trách nhiệm giải trình với người dân

- Sở tiếp tục thực hiện nghiêm túc Thông tư số 02/2014/TT-TTCP ngày 29/04/2014 của Thanh tra Chính phủ quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 90/2013/NĐ-CP ngày 08/08/2013 của Chính phủ quy định trách nhiệm giải trình của cơ quan nhà nước trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao. Nâng cao trách nhiệm giải trình của Sở và đơn vị trực thuộc đối với người dân trong việc thực hiện các chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

- Thực hiện tốt Quy chế tiếp công dân, tiếp nhận và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công chức, viên chức và của tổ chức, công dân kịp thời, đúng thẩm quyền.

- Chú trọng công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo của người dân kịp thời, bảo đảm các nội dung khiếu nại, tố cáo được giải đáp thỏa đáng.

4. Về nội dung Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công

- Sở thường xuyên tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật, các văn bản có liên quan về phòng, chống tham nhũng để công chức, viên chức biết thực hiện và người dân giám sát việc thực hiện, góp phần nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng tại cơ quan, đơn vị. Công khai báo cáo kết quả phòng, chống tham nhũng và giám sát thực hiện phòng, chống tham nhũng thuộc lĩnh vực quản lý Sở.

- Tiếp tục đổi mới quy chế, phương thức làm việc của Sở và đơn vị thuộc Sở; Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra xử lý nghiêm và kịp thời các hành vi tham nhũng. Công khai các thông báo kết luận thanh tra, kiểm tra giám sát cũng như việc chấp hành kết luận thanh tra, kiểm tra giám sát của các cơ quan, đơn vị để tạo điều kiện cho người dân tham gia giám sát, xử lý của cơ quan chức năng đối với hành vi tham nhũng.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết công việc cho các cá nhân, tổ chức có nhu cầu. Thực hiện tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định.

5. Về Thủ tục hành chính công

- Sở đã xây dựng hệ thống, danh mục thủ tục hành chính thuộc chức năng quản lý về lĩnh vực Khoa học và công nghệ; đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết, tạo điều kiện thuận lợi và giảm tối đa chi phí cho cá nhân, tổ chức khi đến giao dịch và thực hiện TTHC.

- Tăng cường công tác đo lường mức độ hài lòng của người dân khi đến thực hiện thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở. Nâng cao tinh thần, thái độ phục vụ, trách nhiệm trong giải quyết công việc của công chức, các bộ phận liên quan nhằm đem lại sự hài lòng cho tổ chức, công dân và doanh nghiệp.

- Kịp thời cập nhật, công khai đầy đủ các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở trên Trung tâm Phục vụ hành chính công, trên Cổng thông tin điện tử của Sở và của tỉnh.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, tổ chức, tăng số lượng các dịch vụ công được cung cấp trực tuyến theo quy định. Tất cả các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị được thực hiện theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông và tiến tới thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4.

6. Về Cung ứng dịch vụ công

- Duy trì thực hiện tốt cơ chế một cửa điện tử, một cửa liên thông, tăng cường thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 tạo điều kiện thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp;

- Tiếp tục áp dụng và duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015. Thực hiện tốt phần mềm Hệ thống Quản lý văn bản và hồ sơ công việc (<https://vpdt.quangtri.gov.vn>), phần mềm theo dõi chỉ đạo của tỉnh (<http://theodoichidao.quangtri.gov.vn>) để nâng cao hiệu quả công tác quản lý, điều hành.

7. Về Quản trị môi trường

Sở tổ chức thực hiện nghiêm túc công tác bảo vệ môi trường, tuyên truyền đến toàn thể CCVC và người lao động về quy định quản lý rác thải, nguồn nước sinh hoạt tại cơ quan, đơn vị.

Tăng cường trồng cây xanh để bảo vệ môi trường xung quanh cơ quan, đơn vị. Hướng ứng có hiệu quả phong trào Tết trồng cây Xuân Tân Sửu năm 2022 của UBND tỉnh.

8. Về Quản trị điện tử

Sở tăng cường công tác Quản trị và vận hành Cổng Thông tin điện tử KH&CN Quảng Trị; thường xuyên bổ sung các chức năng, cập nhật thông tin lên Cổng đảm bảo vận hành hiệu quả, chất lượng.

III. Kế hoạch thực hiện quý II/2022

1. Tiếp tục phổ biến, quán triệt và tổ chức thực hiện Chương trình hành động duy trì và củng cố Chỉ số PAPI tỉnh Quảng Trị giai đoạn 2020-2025 (Quyết định số 1682/QĐ-UBND ngày 05/7/2019); Kế hoạch Duy trì và củng cố Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công của Sở Khoa học và Công nghệ giai đoạn 2020-2025 (Kế hoạch số 38/KH-SKH&CN ngày 20/12/2019); Kế hoạch Duy trì và củng cố Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công của Sở Khoa học và Công nghệ năm 2022 gắn với tổ chức thực hiện có hiệu quả các nội dung của kế hoạch Cải cách hành chính của Sở năm 2022.

2. Rà soát các nội dung Chỉ số PAPI để có giải pháp duy trì và tăng điểm số: Tham gia của người dân ở cấp cơ sở; Trách nhiệm giải trình với người dân; Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công; Công khai minh bạch trong việc ra quyết định; Cung ứng dịch vụ công; Quản trị môi trường; Quản trị điện tử; Thủ tục hành chính công.

3. Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, đảm bảo người dân hiểu, biết và thực hiện được các quy định của pháp luật của nhà nước, pháp luật liên quan về lĩnh vực KH&CN.

4. Tăng cường chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện dân chủ ở cơ sở.

5. Nâng cao trách nhiệm giải trình đối với người dân; thực hiện tiếp công dân, giải quyết khiếu nại đúng quy định; nâng cao hiệu quả hoạt động của Ban thanh tra nhân dân.

6. Tổ chức thực hiện tốt việc tiếp nhận và giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, không để tình trạng trễ hạn, trong trường hợp trễ hạn có

lý do thì phải thực hiện xin lỗi người dân và hẹn lại thời gian trả kết quả đúng quy định.

7. Thực hiện tốt công tác phòng, chống tham nhũng. Quản lý, kiểm tra, giám sát đạo đức công vụ của công chức, viên chức và người lao động thuộc thẩm quyền quản lý; nâng cao tinh thần, trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ được giao để nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp. Tăng cường giáo dục ý thức, trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương của đội ngũ CCVC trong thực thi công vụ. Xử lý nghiêm các trường hợp CCVC vi phạm trong thi hành công vụ hoặc có thái độ gây phiền hà, sách nhiễu đối với người dân, tổ chức, doanh nghiệp.

8. Nâng cao chất lượng cung ứng các dịch vụ công. Sử dụng, tiếp cận và trao đổi thông tin qua Cổng thông tin điện tử của chính quyền và của Sở tại địa chỉ: <http://dostquangtri.gov.vn>.

9. Tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các phòng, đơn vị trong việc cải thiện chỉ số PAPI của Sở, đẩy mạnh công tác kiểm tra, giám sát, công tác tiếp dân. Thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở theo hướng đi vào thực chất, đảm bảo đúng các lĩnh vực “dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra”./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- GD, các PGD;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Hữu Thắng

